



BANDO DI GARA

PROCEDURA APERTA AI SENSI DEGLI ART. 71 E 108 DEL D.LGS. 36/2023 FINALIZZATA ALLA STIPULA DI UN ACCORDO QUADRO CON DIVERSI OPERATORI ECONOMICI PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ORGANIZZAZIONE, REALIZZAZIONE E GESTIONE DI EVENTI A RILEVANZA TURISTICA, PROMOSSI O PARTECIPATI DAL COMUNE DI RICCIONE - SERVIZIO COORDINAMENTO ATTIVITÀ ED EVENTI TURISTICI E CULTURALI.

STAZIONE APPALTANTE

Comune di Riccione, con sede in V.le Vittorio Emanuele II, n. 2 Riccione – Telefono 0541-426040 - PEC: comune.riccione@legalmail.it.

Codice NUTS: ITH059

Profilo del committente: www.comune.riccione.rn.it

Settore competente: Settore 4 – Turismo – Sport – Cultura.

Punti di contatto per informazioni tecniche: servizio turismo email: turismo@comune.riccione.rimini.it.

Punti di contatto per informazioni sulla procedura di gara: Ufficio Gare Comune di Riccione – email: ufficiogare@comune.riccione.rimini.it.

La documentazione di gara è disponibile sul sito del Comune di Riccione e sulla Piattaforma telematica SATER di INTERCENTER.

Il Responsabile unico del progetto, ai sensi dell’articolo 15 del Codice, è la Dott.ssa Simona Terenzi, Responsabile Servizio Coordinamento attività ed eventi turistici e culturali del Settore 4 – Turismo – Sport – Cultura, e-mail: sterenzi@comune.riccione.rn.it

OGGETTO

L’iniziativa è una gara di rilevanza comunitaria a procedura aperta, ai sensi dell’art. 71 e ai sensi dell’art. 58 del D.lgs. n. 36/2023, suddivisa in quattro (4 lotti).

Lotto n.	Descrizione servizi	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo soggetto a ribasso (IVA esclusa)	Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso
1	Coordinamento generale sicurezza e progettazione, redazione e attuazione del piano di safety e security e relativa certificazione, comprensiva di tutta la documentazione prevista e necessaria	79417000-4	P	€ 100.000,00	€ 0,00

2	Servizi di vigilanza non armata, diurna e notturna, ed altri servizi di controllo, presidio in fase di allestimento e disallestimento, controllo borse pat down, steward e gestione dei flussi per le distanze di sicurezza, addetto antincendio, addetto primo soccorso.	79717000-4	P	€ 100.000,00	€ 0,00
3	Noleggio, montaggio e smontaggio materiali, attrezzature e allestimenti occorrenti per la realizzazione di eventi, con le caratteristiche di cui al progetto indicato dall'amministrazione comunale	92300000-4	P	€ 233.000,00	€ 7.000,00
4	Servizi di pulizia e facchinaggio in fase di allestimento, svolgimento e disallestimento eventi	92300000-4	P	€ 43.700,00	€ 1.300,00

Comunicazioni: la procedura di gara è svolta attraverso la Piattaforma telematica del sistema per gli acquisti telematici dell'Emilia-Romagna (SATER) accessibile dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>.

L'offerta per la procedura, i chiarimenti e tutte le comunicazioni relative alla procedura, devono essere effettuati esclusivamente attraverso SATER e quindi per via telematica, mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale.

1) L'ammontare complessivo dell'appalto, stimato ai sensi dell'art. 14 del D.lgs. 36/2023 ammonta ad € 485.000,00.
Iva Esclusa

2) Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico: Si rinvia alla documentazione di gara.

3) Procedura di selezione del contraente: procedura aperta multilotto in accordo quadro ai sensi dell'art. 71 e art. 108 del D.Lgs n. 36/2023.

4) Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa, per ogni lotto, ai sensi dell'art. 108 del Codice:

Per Lotti 1, 2 e 4:

- Offerta tecnica 90 punti;
- Offerta economica 10 punti

Per Lotto 3:

- Offerta tecnica 85 punti;
- Offerta economica 15 punti

5) Documentazione di gara disponibile su: profilo del committente del Comune di Riccione e su SATER.

6) Termine per la presentazione delle offerte: si rimanda a quanto riportato in piattaforma telematica di negoziazione

7) Apertura buste: si rimanda a quanto riportato in piattaforma telematica di negoziazione

8) Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente bando i seguenti elaborati e moduli:

- a) Bando di gara;
- b) Disciplinare di gara;
- c) Domanda di partecipazione;
- d) Documento di gara unico europeo (da compilarsi sulla piattaforma);
- e) Patto di integrità;
- f) Attestazione imposta di bollo;
- g) Modello di offerta economica;
- h) Relazione illustrativa;
- i) Capitolato speciale d'appalto;
- j) Quadro economico;
- k) Schema di contratto.

Tutta la documentazione tecnica sarà disponibile collegandosi al sito internet del Comune di Riccione e sulla Piattaforma Sater.

9) Ricorsi: TAR Emilia-Romagna nei termini di legge dalla pubblicazione del presente bando.

Il Dirigente
Dott.ssa Cinzia Farinelli