COMUNE DI RICCIONE
PROVINCIA DI RIMINI

SETTORE 5 GOVERNO SOSTENIBILE DEL TERRITORIO URBANISTICA SUE SUAP AMBIENTE RIGENERAZIONE URBANA
Servizio Attività Economiche

Spett.le Comune di Riccione
Settore 5 - Servizio Attività Economiche / SUAP
PEC: *suap.riccione@legalmail.it*

ALLEGATO C - BANDO CONTRIBUTI HUB URBANI

RELAZIONE DESCRITTIVA DEL PROGETTO

Descrizione tecnica ed economica degli interventi di qualificazione, innovazione e valorizzazione urbana

Denominazione / Ragione Sociale:	Inserire ragione sociale o denominazione dell'impresa
Hub Urbano di riferimento:	◯ **Hub Riccione Paese** ◯ **Hub Abissinia** ◯ **Hub Ceccarini-Dante**
Titolo sintetico dell'intervento:	Es. Ammodernamento locali, riqualificazione vetrine e digitalizzazione vendite

SEZIONE 1 - DESCRIZIONE GENERALE DELLO STATO ATTUALE

Descrivere brevemente l'attività svolta, le caratteristiche dell'esercizio, l'attuale lay-out dei locali e le criticità che si intendono superare:

Descrivere lo stato dei luoghi, la superficie espositiva, le dotazioni attuali e le motivazioni dell'intervento...

SEZIONE 2 - DETTAGLIO DEGLI INTERVENTI PROPOSTI ED OBIETTIVI

Descrivere in modo analitico i lavori e gli acquisti previsti, evidenziando gli aspetti di riqualificazione edilizia, ammodernamento, accessibilità e conformità agli abachi/regolamenti comunali:

2.1 Riqualificazione vetrine, tende, insegne ed elementi di facciata:
(Specificare materiali, colori, tipologia e conformità al regolamento comunale / abachi vigenti)

Dettagliare gli interventi su vetrine, sostituzione tende, nuove insegne conformi agli abachi comunali...

2.2 Riqualificazione interna dei locali, arredi e lay-out espositivo:
(Descrivere gli arredi scelti, gli interventi di ristrutturazione, impiantistica e di miglioramento degli spazi interni)

Descrivere opere murarie/edili, illuminazione, tinteggiatura, nuovi banchi o arredi espositivi...

2.3 Interventi per l'accessibilità e abbattimento barriere architettoniche:
(Specificare eventuali rampe di accesso, porte automatiche, percorsi dedicati e varchi a norma)

Specificare rampe a norma, porte scorrevoli, facilitazione accesso e fruibilità per persone con disabilità...

2.4 Adeguamento o installazione dehors:
(Specificare la conformità all'abaco e al regolamento comunale dehors, arredi esterni ammessi)

Descrivere pedane, paraventi, arredi dehors conformi al regolamento comunale dei dehors...

2.5 Innovazione tecnologica, gestionale e digitalizzazione delle vendite:
(Descrivere software gestionali, vetrine interattive, sistemi POS evoluti o piattaforma e-commerce)

Descrivere acquisto hardware, licenze software, cloud, sito web e-commerce o marketing digitale...

SETTORE 5 GOVERNO SOSTENIBILE DEL TERRITORIO URBANISTICA SUE SUAP
AMBIENTE RIGENERAZIONE URBANA
Servizio Attività Economiche

SEZIONE 3 - COERENZA CON LA VOCAZIONE DELL'HUB E IMPATTO SULLA CITTÀ

Illustrare in che modo la proposta progettuale valorizza l'Hub urbano in cui si inserisce e genera attrattività e qualità urbana per l'intero contesto cittadino:

Indicare la coerenza con le vocazioni dell'Hub (Riccione Paese, Abissinia o Ceccarini-Dante), l'eventuale riattivazione di locali sfitti, la sostenibilità e l'impatto sul decoro urbano...

SEZIONE 4 - PIANO ECONOMICO E CRONOPROGRAMMA DEI LAVORI

4.1 Cronoprogramma stimato dei lavori

Indicare i tempi previsti per l'avvio e il completamento (conclusione e pagamenti tracciabili entro e non oltre il 30/09/2027):

Data presunta avvio interventi:	GG: MM: AAAA:
Data presunta conclusione lavori e pagamenti tracciabili:	GG: MM: AAAA: **(termine perentorio: 30/09/2027)**

4.2 Tabella di raccordo Spese / Preventivi

Riepilogo delle spese ammissibili candidate a contributo con relativo fornitore ed estremi del preventivo:

N.	Voce di spesa ammessa	Fornitore / Ditta esecutrice	Rif. Preventivo (N. e Data)	Importo Imponibile (€)
1.				€ 0,00
2.				€ 0,00
3.				€ 0,00
4.				€ 0,00
5.				€ 0,00
			TOTALE GENERALE SPESE AMMISSIBILI:	**€ 0,00**

Luogo e Data:

Riccione, lì

Firma del Titolare / Legale Rappresentante:

(Firma digitale o firma autografa)

Documento sottoscritto digitalmente o allegato con copia documento di identità