



Pratica n. **799/2025** Classificazione **7.13** Fascicolo **N.4/2024**

Settore 3 - Servizi alla Persona e alla Famiglia-Socialità di Quartiere
Servizio Coordinamento area sociale socio-sanitario distrettuale

Dirigente titolare del Settore Laura Rossi

DETERMINAZIONE N. 754 DEL 22/05/2025

OGGETTO	ISTRUTTORIA PUBBLICA PER L'ATTIVAZIONE DI PATTI DI COLLABORAZIONE PER L'AMMINISTRAZIONE CONDIVISA DI PICCOLE AREE VERDI DEI QUARTIERI DEL COMUNE DI RICCIONE – CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO
---------	---

Modalità seguita per l'individuazione del beneficiario:
ALTRE TIPOLOGIE

IL DIRIGENTE

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 del 19 dicembre 2024, ad oggetto *“Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2025/2027 (art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10 del D.Lgs. 118/2011)”*;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 57 del 19 dicembre 2024, ad oggetto *“Approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027 – testo coordinato con nota di aggiornamento”*;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 09 gennaio 2025 ad oggetto *“Approvazione Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2025/2027 (art. 169 TUEL)”*;

RICHIAMATO l'art. 80 “Conferimento degli incarichi di responsabilità di struttura” del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Riccione;

Richiamato l'atto del Commissario Prefettizio con i poteri di sindaco, n. 6 del 10/07/2023 recante il conferimento dell'incarico di Direzione del Settore 3 “Servizi alla persona e alla Famiglia – Socialità di quartiere” alla Dott.ssa Rossi Laura, con decorrenza dal 10.07.2023;

Richiamata la Deliberazione di Consiglio Comunale n.39 del 19.09.2024 con cui è stato approvato il “Regolamento sulla collaborazione tra i cittadini e l'Amministrazione per la cura, la



gestione condivisa e la rigenerazione dei beni comuni urbani e per la realizzazione di progetti di pubblica utilità”;

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 30.01.2025 con cui sono stati declinati gli indirizzi per la stesura dei nuovi Patti di Collaborazione, richiamando il sopra citato Regolamento;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 255 del 18/02/2025 avente ad oggetto l'avvio di un'istruttoria pubblica finalizzata all'attivazione di patti di collaborazione per l'amministrazione condivisa di piccole aree verdi dei quartieri del Comune di Riccione con la quale venivano approvati l'Avviso Pubblico e relativi allegati, ai fini dell'attivazione delle attività di cui all'oggetto;

Considerato che lo schema di Patto di Collaborazione è stato altresì approvato con la sopracitata determinazione dirigenziale, e che non costituiranno mutamento le modifiche che le Parti converranno di apportarvi, purchè non sostanziali e con mutuo consenso;

Dato atto che:

- tutte le informazioni relative a codesta procedura sono state pubblicate sul sito web del Comune di Riccione: www.comune.riccione.rn.it, nella sezione “Bandi Vari” dal 19/02/2024;
- sono pervenute le istanze a seguire:
 - n. 1 istanza di partecipazione (Prot. nr. 19819/2025) Parco Sette Nani via Crotone area verde;
 - n. 1 istanza di partecipazione (Prot. nr. 22116/2025) Giardino della Beatitudine: viale Cernobbio/Brunate/Mandello area verde con casetta deposito attrezzi;
 - n. 1 istanza di partecipazione (Prot. nr. 22117/2025) Giardino San Pio da Pietralcina: via Valtellina/Sondrio area verde con casetta deposito attrezzi;
 - n. 1 istanza di partecipazione (Prot. nr. 23982/2025) Giardino del Salento: via Cosenza/Locri/Amantea, area verde con casetta deposito attrezzi;

Dato atto che:

- ai sensi dell'Avviso pubblico approvato determinazione dirigenziale n. 255 del 18/02/2025 il Responsabile Unico del procedimento ha verificato la regolarità formale delle domande presentate, dichiarando l'ammissione alla fase successiva, come da verbale del 09/04/2025;



- con successiva determinazione dirigenziale n. 568 del 16/04/2025:
 - è stato approvato il sopracitato verbale del RUP;
 - l'istanza di partecipazione Prot. nr. 19819/2025 è stata trasmessa all'Ufficio Ambiente dell'Ente, al fine di valutarne la coerenza e la fattibilità;
 - le istanze pervenute dai *cittadini attivi* sono stata ammesse alla fase successiva di valutazione delle proposte, da parte di apposita Commissione di valutazione;
 - è stata nominata apposita Commissione di valutazione permanente composta dai membri funzionalmente assegnati e operativamente individuati del Servizio Settore 3 Ufficio Cittadinanza Attiva e Socialità;

Dato atto che:

- in data 28/04/2025 alle ore 9.00 la Commissione di valutazione si è riunita, ha provveduto all'esame delle proposte pervenute e alle valutazioni di competenza, come risulta dal verbale depositato agli atti d'ufficio, parte integrante e sostanziale del presente atto;
- la Commissione di valutazione ha valutato non coerente con le finalità dell'Avviso l'istanza Prot. nr. 19819/2025, e ha valutato positivamente e coerenti con l'Avviso le altre istanze pervenute: Prot. nr. 22116/2025, Prot. nr. 22117/2025, Prot. nr. 23982/2025;

Ritenuto opportuno approvare il suddetto verbale;

Dato atto che in relazione alle *proposte di collaborazione* ritenute soddisfacenti, le parti coinvolte procederanno alla sottoscrizione del Patto di Collaborazione per l'amministrazione condivisa delle seguenti aree verdi:

- Giardino della Beatitudine: viale Cernobbio/Brunate/Mandello area verde con casetta deposito attrezzi, istanza di partecipazione Prot. nr. 22116/2025;
- Giardino San Pio da Pietralcina: via Valtellina/Sondrio area verde con casetta deposito attrezzi, istanza di partecipazione Prot. nr. 22117/2025;
- Giardino del Salento: via Cosenza/Locri/Amantea, area verde con casetta deposito attrezzi, istanza di partecipazione Prot. nr. 23982/2025;

Dato atto che:

- il Patto di Collaborazione avrà una durata di 2 anni dalla data di sottoscrizione - salvo un periodo ulteriore di proroga, adeguatamente motivato e comunque non superiore a



due anni, disposto dall'Amministrazione e a cui le cittadine e i cittadini attivi sottoscrittori del presente Patto non si oppongono;

- alla fine del periodo di collaborazione indicato, le cittadine e i cittadini attivi possono riproporre il patto, con uguali o con diversi contenuti, al pari di ogni altro soggetto interessato, e la proposta sarà sottoposta alla prescritta valutazione di interesse pubblico, anche tenendo conto del precedente periodo di collaborazione avuto riguardo alle rendicontazioni delle attività svolte e alle valutazioni effettuate dall'Amministrazione;

Considerato che:

- il Comune di Riccione, ai sensi del Regolamento approvato con Delibera di Consiglio Comunale n° 39/2024 sopracitato, destina per la realizzazione delle azioni e degli interventi oggetto dei Patti di Collaborazione, le risorse economiche di anno in anno approvate a bilancio, pertanto il presente atto non comporta impegno di spesa;
- il contributo in ragione della sua natura compensativa e non corrispettiva, sarà erogato a fronte degli impegni previsti nel Patto e alle condizioni e alle modalità stabilite, e a titolo di rimborso dei costi effettivamente sostenuti, rendicontati e documentati da cittadine e cittadini o dalle associazioni;

Visto l'art. 107 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267 e successive modificazioni;

Visto l'art. 36 del vigente Statuto Comunale;

Visto il Vigente Regolamento Comunale degli Uffici e dei Servizi;

Richiamato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione - 2024/2026, assorbito nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. n. 60 del 22.02.2024 e attestata l'avvenuta applicazione e rispetto delle Misure Anticorruptive ivi previste;

Verificate, ai fini dell'espressione del Parere di Regolarità Tecnica, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni, dandone qui formalizzazione con la sottoscrizione del presente atto;



Visto il Parere di Regolarità contabile rilasciato ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni;

D E T E R M I N A

1. di approvare la narrativa esposta in premessa, quale parte integrante e sostanziale del presente atto che si intende qui di seguito integralmente riportata;
2. di dichiarare concluso il procedimento avente ad oggetto l'istruttoria pubblica finalizzata all'attivazione dei Patti di Collaborazione per l'amministrazione condivisa di piccole aree verdi dei quartieri del Comune di Riccione;
3. di approvare il verbale della seduta di commissione, conservato agli atti d'ufficio, da intendersi quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
4. di prendere atto che l'istanza Prot. nr. 19819/2025 è stata valutata non coerente con le finalità dell'Avviso;
5. di procedere alla stipula dei Patti di Collaborazione con i *cittadini attivi* individuati:
 - Istanza - (Prot. nr. 22116/2025);
 - Istanza - (Prot. nr. 22117/2025)
 - Istanza - (Prot. nr. 23982/2025);
6. di dare atto che si provvederà alla pubblicazione del presente provvedimento nella sezione "Amministrazione Trasparente" del portale comunale, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 14/03/2013 n. 33;
7. di dare atto che il responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Laura Rossi, Dirigente del Settore 3 – "Servizi alla Persona e alla Famiglia- Socialità di Quartiere" del Comune di Riccione, la quale dichiara di non essere a conoscenza di trovarsi in una situazione di conflitto di interessi neppure potenziale e di essere a conoscenza delle sanzioni penali a cui incorre nel caso di dichiarazione mendace;
8. di dare atto che l'eventuale contributo riconosciuto per la realizzazione delle attività dei



Patti di Collaborazione, sarà erogato a fronte degli impegni previsti nel Patto e alle condizioni e alle modalità stabilite, e a titolo di rimborso dei costi effettivamente sostenuti, rendicontati e documentati da cittadine e cittadini o dalle associazioni;

9. di dare atto che i relativi rimborsi delle attività oggetto dei Patti, saranno impegnati con successivi atti dal Dirigente di competenza, destinando le risorse disponibili sul capitolo di spesa 69460400 ;

10. di dare atto che il presente atto non comporta impegno di spesa;

TIPO	EURO	VOCE	ESER.	IMPEGNO	SUB IMPEGNO	FORNITORE	CIG

Si trasmette copia del presente provvedimento, per quanto di rispettiva competenza, ai Dirigenti / Responsabili dei seguenti Settori e/o Servizi:

Servizio Cittadinanza attiva e socialità
Sezione Bilancio - Investimenti

La Dirigente
LAURA ROSSI